Nr. 3126 din 20.11.2026

Fondul Social European+
Program Educație și Ocupare
Cod apel: PEO/548/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A33
Titlu Apel: Incluziunea copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale - Regiuni mai puțin dezvoltate
Componente proiect
ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități Fondul Social European+:
Obiectiv de politică: O Europă mai socială
Prioritate: P6.Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație
Obiectiv specific: ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități
Operațiune: Îmbunătățirea accesului și a participării la educație a copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv la activități sportive și culturale adaptate prin dezvoltarea unor resurse suport
Titlu proiect: Educatie incluziva si sprijin integrat pentru elevii cu CES
Contract de finanțare: G2026-24331/03.03.2026
Cod SMIS: 338316
Lider: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor
Partener 1: Fundația de Scleroză Multiplă Bihor M.S.
Parteneri asociați: Școala Gimnazială nr. 11 Oradea
Liceul Teoretic „Constantin Șerban" Aleșd

Aprobat, Director CJRAE Bihor,
Avrigeanu Maria Cristina

ANUNȚ DE SELECȚIE

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor anunță scoaterea la concurs a 1 post de expert în cadrul proiectului PEO-CES
„Educatie incluzivă și sprijin integrat pentru elevii cu CES", Cod SMIS: 338316

I. INFORMAȚII PROIECT:

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor (CJRAE Bihor), în calitate de Lider, în parteneriat cu **Fundația de Scleroză Multiplă Bihor M.S. (FSMB),** implementează, în perioada **01.08.2026 – 31.07.2028,** proiectul **„Educatie incluzivă și sprijin integrat pentru elevii cu CES",** cofinanțat din Fondul Social European Plus (FSE+), Programul Educație și Ocupare, Cod apel: PEO/548/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A33, Titlu Apel: Incluziunea copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale - Regiuni mai puțin dezvoltate, ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special

pentru grupurile defavorizate, începând de la educaţia şi îngrijirea timpurie, continuând cu educaţia şi formarea generală şi profesională până la învăţământul terţiar, precum şi educaţia şi învăţarea în rândul adulţilor, inclusiv prin facilitarea mobilităţii în scopul învăţării pentru toţi şi a accesibilităţii pentru persoanele cu dizabilităţi Fondul Social European+; Prioritate: P6.Prevenirea părăsirii timpurii a şcolii şi creşterea accesului şi a participării grupurilor dezavantajate la educaţie; Obiectiv specific: ESO4.6_Promovarea accesului egal la educaţie şi formare de calitate şi favorabile incluziunii, precum şi a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educaţia şi îngrijirea timpurie, continuând cu educaţia şi formarea generală şi profesională până la învăţământul terţiar, precum şi educaţia şi învăţarea în rândul adulţilor, inclusiv prin facilitarea mobilităţii în scopul învăţării pentru toţi şi a accesibilităţii pentru persoanele cu dizabilităţi; Operaţiune: Îmbunătăţirea accesului şi a participării la educaţie a copiilor cu dizabilităţi şi/sau CES, inclusiv la activităţi sportive şi culturale adaptate prin dezvoltarea unor resurse suport.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătăţirea accesului şi participării la educaţie a copiilor şi tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES), în vederea prevenirii părăsirii timpurii a şcolii şi a integrării socio-culturale în cadrul învăţământului preuniversitar, pentru cei 109 elevi din instituţiile şcolare Şcoala Gimnazială nr. 11 Oradea şi Liceul Teoretic „Constantin Şerban” Aleşd.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1: Îmbunătăţirea accesului şi a participării la educaţie a celor 109 copii şi tineri cu cerinţe educaţionale speciale (CES), înmatriculaţi în cele 2 unităţi partenere, prin înfiinţarea şi dotarea camerelor-resursă pentru suport educaţional şi psihopedagogic, achiziţionarea de echipamente şi tehnologii asistive, precum şi a altor materiale didactice adaptate diverselor tipuri de deficienţe, precum şi adaptarea diferitelor platforme educaţionale şi culturale existente.

OS2: Îmbunătăţirea nivelului de educaţie şi integrarea socio-culturală a celor 109 copii şi tineri cu CES, înmatriculaţi în cele 2 unităţi partenere, prin implementarea activităţilor educative prin sport, muzică, teatru şi prin asigurarea de terapie, consiliere şi alte activităţi care susţin dezvoltarea cognitivă, socială, fizică şi emoţională şi ajută la prevenirea părăsirii timpurii a şcolii

Durata estimată a proiectului este de 24 de luni, începând cu data de 01.08.2026.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Obiectul anunţului de selecţie se referă la selectarea, în cadrul echipei de management a Liderului, Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor (CJRAE Bihor), a unor post de expert în afara organigramei centrului.

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1009/2025 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) şi (2) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum şi condiţiile de înfiinţare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituţiilor şi/sau autorităţilor publice care

implementează proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile şi/sau prin Mecanismul de redresare şi reziliență, respectiv prevederilor Cererii de finanţare aprobate, înființarea posturilor care sunt selectate se face în funcţie de graficul activităţilor şi necesităţile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerinţelor fişelor de post depuse odată cu cererea de finanţare şi aprobate prin contractul de finanţare.
În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanţare, Centrul Județean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor (CJRAE Bihor) organizează selecţie, în această etapă, în cadrul proiectului „Educatie incluzivă şi sprijin integrat pentru elevii cu CES", Cod SMIS 338316, pentru următoarele:

Nr. crt.	Activitatea	Denumirea postului	Numărul de posturi	Durata activităţii	Nr. ore/ expert
1	SA3.1. Activităţi aferente managementului de proiect	Responsabil achiziţii publice – L (cod COR 332301)	1	9 luni	22 ore/lună

Conform Procedurii Operaţionale – PPFE-01 nr. 1007/22.04.2026 privind înființarea posturilor în afara organigramei şi selecţia experţilor din cadrul echipelor de proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile / fonduri externe implementate de CJRAE Bihor în calitate de beneficiar sau partener, în procesul de recrutare şi selecţie a experţilor în cadrul proiectelor cu finanţare externă nerambursabilă vor fi evaluaţi candidaţii care corespund cumulativ condiţiilor generale şi termenilor de referinţă pentru participare mai jos menţionate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:
a) are cetăţenie română/cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European cu reşedinţa în România;
b) are capacitate de exerciţiu deplină;
c) îndeplineşte condiţiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
d) are cel puţin 3 ani experienţă în domeniul specialităţii studiilor absolvite;
e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
f) îndeplineşte alte condiţii generale în funcţie de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Denumire expert: Responsabil achiziţii publice – L (cod COR 332301)

a. Număr posturi vacante: 1 post disponibil la Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor din Oradea.

b. Perioada estimată pentru derularea activităţii: 9 luni, maximum 22 ore/lună (tarif orar net + contribuţii - 71,63 lei/oră)

c. Activitatea/subactivitatea conform cererii de finanţare: A3.Managementul proiectului/ SA3.1. Activităţi aferente managementului de proiect.

d. Scopul principal al postului şi condiţii specifice conform fişei postului:

Educaţie solicitată: - studii superioare absolvite cu diplomă de licenţă (3 ani);

- curs de calificare/specializare, certificat de absolvire a unui curs în domeniul achiziţiilor publice;

Experienţă solicitată: minimum 1 an în domeniul achiziţiilor.

Competenţe solicitate: lucru în echipă şi individual, comunicare eficientă, analiză şi sinteză, asumarea responsabilităţii, atenţie la detalii, rezistenţă la stres, operare PC (office).

e. Atribuţii specifice activităţii SA3.1:

– colaborarea cu managerul de proiect pentru elaborarea planurilor de achiziţii pentru fiecare etapă a proiectului.

– corelarea achiziţiilor cu obiectivele proiectului, constrângerile bugetare şi cerinţele de reglementare.

– asigurarea respectării legislaţiei şi reglementărilor în domeniul achiziţiilor publice.

– evaluarea calificării furnizorilor, inclusiv stabilitatea financiară, performanţa anterioară şi conformitatea cu cerinţele proiectului.

– pregătirea şi administrarea procedurilor de achiziţie, inclusiv documentaţia, criteriile de evaluare şi specificaţiile tehnice.

– organizarea documentaţiei de achiziţii, inclusiv contracte, corespondenţă şi înregistrări de evaluare.

– pregătirea rapoartelor privind activităţile de achiziţii.

– identificarea riscurilor din procesele de achiziţii şi propunerea de măsuri de diminuare.

– promovarea transparenţei în procesele de achiziţii.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanţare şi ale Procedurii Operaţionale-PPFE-1007/22.04.2026 privind înfiinţarea şi ocuparea posturilor în afara organigramei în cadrul proiectelor finanţate din fonduri europene nerambursabile / fonduri externe implementate de Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor, dosarul de înscriere la concurs va conţine următoarele documente:

a) **Cererea de înscriere,** conform modelului din Anexa 1 la anunţul de selecţie;

b) **Scrisoarea de intenţie** în original semnată şi datată pe fiecare pagină;

c**) Copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

d) **Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice:** se depun certificate pentru ”conformitate cu originalul” de către unitatea (angajator) în care este încadrat/ de către candidat, însoţite de o declaraţie pe proprie răspundere că sunt copii după documentele originale/ în copii legalizate la notar;

e) **Alte acte doveditoare privind experienţa/expertiza/vechimea, calificările specifice aferente poziţiei** - se depun adeverinţa de vechime în original (conform Anexei 4 la anunţ); celelalte acte doveditoare vor fi certificate pentru ”conformitate cu originalul” de către unitatea (angajator) în care este încadrat/ de către candidat, însoţite de o declaraţie pe proprie răspundere că sunt copii după documentele originale/ în copii legalizate la notar;

f) **CV format Europass** datat şi semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conţină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail şi număr de telefon);

g) **Cazierul judiciar (în original)** sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);

h) **Certificat de integritate comportamentală (în original)** din care să reiasă faptul că nu a comis infracţiuni în conformitate cu Legea nr. 118/2019 referitoare la instituirea Registrului naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;

i)**Adeverinţa medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult trei luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

j) **Declaraţia de disponibilitate,** conform modelului din Anexa 2 la anunţul de selecţie;

k) **Declaraţia de consimţământ** privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 3 la anunţul de selecţie.

Dosarul va conţine opis (în 2 exemplare), semnat de candidat pe fiecare pagină şi cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului şi a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condiţiilor generale, cerinţelor/competenţelor şi condiţiilor specifice cerute şi care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susţin, concis, cerinţele/competenţele şi condiţiile specifice menţionate în anunţul de selecţie.

VI. BIBLIOGRAFIA:

Ghidul Solicitantului – Condiţii specifice „Incluziunea copiilor şi tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale".

Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, cu modificările şi completările ulterioare.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidaţii vor depune documentele fizic la sediul proiectului în care Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor /în format electronic scanat la adresa de e-mail proiect-338316@cjraebihor.ro are calitatea de lider din str. Gheorghe Barițiu Nr. 7, parter la compartimentul secretariat, mun. Oradea, jud. Bihor, până la data de 09.12.2026, ora 14.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunţul de selecţie, precum şi cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecţia constă în parcurgerea a 3 etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilităţii administrative a dosarelor.

Lista candidaţilor declaraţi admişi/respinşi în această etapă este publicată la sediul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor /pe pagina web: www.cjraebihor.ro , la adresa

str. Gheorghe Barițiu, nr. 7, parter, mun. Oradea, jud. Bihor. Eventualele contestaţii vor fi depuse la sediul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor, str. Gheorghe Barițiu, nr. 7, parter la secretariat, mun. Oradea, jud. Bihor/online la adresa de e-mail proiect-338316@cjraebihor.ro în termen de 48 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecţiei vor conţine pentru fiecare candidat, în locul numelui şi prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcţii de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre ştiinţă, şi va reprezenta referinţa pentru candidat până la finalizarea selecţiei.

b) Candidaţii declaraţi admişi la această probă vor participa la *probele de evaluare:*

a)Proba de evaluare a dosarelor
Eventualele contestaţii vor fi depuse la sediu/online în termen de 48 de ore de la data publicării rezultatelor, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face prin afişare la sediul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor /pe pagina web: www.cjraebihor.ro, la adresa str. Gheorghe Barițiu, nr. 7, parter, mun. Oradea, jud. Bihor, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluţionarea contestaţiilor.

b)Proba de interviu
Eventualele contestaţii vor fi depuse la sediu/online în termen de 48 de ore de la data publicării rezultatelor, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face prin afişare la sediul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor /pe pagina web: www.cjraebihor.ro, la adresa str. Gheorghe Barițiu, nr. 7, parter, mun. Oradea, jud. Bihor, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluţionarea contestaţiilor.

Ca urmare a desfăşurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaţilor în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidaţii vor fi declaraţi admişi în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunţul de selecţie.

Rezultatele finale în urma soluţionării contestaţiilor se afişează la sediul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor /pe pagina web: www.cjraebihor.ro , la adresa str. Gheorghe Barițiu, nr. 7, parter, mun. Oradea, jud. Bihor, în termen de 5 zile lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat şi a menţiunii “admis” sau “respins”.

Candidaţii care îndeplinesc baremul minim pentru selecţie, dar nu sunt în lista celor declaraţi admişi, vor constitui corpul de rezervă pentru poziţia respectivă pe toată perioada derulării activităţii, cu condiţia îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în

funcţie de complexitatea atribuţiilor prevăzute în fişa postului. Echipa de proiect îşi rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziţia respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂŞURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
24.11.2026	**Publicarea anunţului**
24.11.2026 – 09.12.2026 interval orar 08.00 – 16.00 **27.11.2026** interval orar 08.00-14.00	**Depunerea dosarelor**
10.12.2026	**Verificarea eligibilităţii administrative a dosarelor**
10.12.2026, ora 16.00	Afişarea rezultatelor selecţiei în urma verificării eligibilităţii administrative a dosarelor
11.12.2026 – interval orar 08.00 – 14.00 14.12.2026 - interval orar 08.00 – 16.00	Depunerea eventualelor contestaţii
15.12.2026	Soluţionarea eventualelor contestaţii
15.12.2026 ora 16.00	Afişarea rezultatelor eventualelor contestaţii
16.12.2026	**Realizarea evaluării dosarelor**
16.12.2026, ora 16.00	Afişarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
17.12.2026 – interval orar 08.00-16.00 18.12.2026 - interval orar 08.00 -14.00	Depunerea eventualelor contestaţii
21.12.2026	Soluţionarea eventualelor contestaţii
21.12.2026, ora 16.00	Afişarea rezultatelor în urma eventualelor contestaţii
22.12.2026, ora 9.00	**Proba de interviu**
22.12.2026, ora 16.00	Afişarea rezultatelor în urma probei de interviu
23.12.2026, ora 08.00-16.00 24.12.2026, ora 08.00-14.00	Depunerea eventualelor contestaţii la proba interviu
28.12.2026	Soluţionarea eventualelor contestaţii
28.12.2026 ora 16.00	Afişarea rezultatelor în urma eventualelor contestaţii
28.12.2026 ora 16.30	Aprobare rezultate finale concurs

Afişat astăzi 24.11.2026, ora 12.00 la sediul centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bihor şi pe pagina web: www.cjraebihor.ro.

MANAGER DE PROIECT,

Miko Simina Maria